

Notulen vergadering centrale cliëntenraad (CCR)

4 juni 2026 | 14.00 uur | locatie: De Lingebrucht

Aanwezig: Jolanda van Marwijk en Jeanette Horlings-Koetje

Afwezig: -

Genodigd: -

Notulen: Corine Elings

1. Opening

Jolanda opent de vergadering.

Aan de agenda wordt toegevoegd agendapunt 09 'terugkoppeling uit de locaties.'

Jeanette informeert dat de heer Keuken heeft besloten zich terug te trekken als onafhankelijk voorzitter van de centrale cliëntenraad.

2. Mededelingen

a. Directeur-bestuurder

- Zorgtechnologie Liefkenshoek loopt goed. De evaluatie moet nog plaatsvinden. De kwaliteit van de telefonie is niet goed; dit is inmiddels opgepakt.
- Regionaal zijn veel zaken onderhanden die ook onze cliënten raken. Zodra er iets concreet is, komt Jeanette terug bij de CCR. Ook gebiedsmanager Andalfhof heeft veel regionale externe afspraken en ook vanuit de wijk en het bestuursbureau zijn we vertegenwoordigd bij de regionale tafels. De voorzitter van de CCR kan ook bij een regionale tafel aanhaken.
- Vanuit de bestuurstafel Samen in de wijkzorg wil Menzis een campagne doen over bewustwording in de regio.
- We zijn nog in gesprek over Vire Hof in Driel.
- Volgende week staat een afspraak gepland over het perceel grond achter Andalfhof.
- Voor de volgende vergadering met de lokale cliëntenraden staat het voorzitterschap op de agenda. Na de zomer wordt de vacature voor onafhankelijk voorzitter weer opengesteld en wordt daar aandacht aan besteed in de externe nieuwsbrief.

b. Centrale cliëntenraad

Vanuit de centrale cliëntenraad zijn er geen mededelingen.

3. Verslag vergadering 19 maart 2026

De CCR stelt het verslag van de vergadering van 19 maart 2026 vast.

4. Verbeterpunten cliënttevredenheidsonderzoek

De voorzitter informeert waar het overzicht met verbeterpunten wordt besproken. Jeanette licht toe dat het overzicht maandelijks wordt besproken in het MT en dat een kolom is toegevoegd om de status van het verbeterpunt aan te geven.

Het is een duidelijk overzicht en zij ziet een link van de verbeterpunten met het cliënttevredenheidsonderzoek.

5. Jaarrekening 2025

De jaarrekening roept geen vragen op en het accountantsverslag geeft een duidelijk beeld van de bevindingen van de accountant. De raad van toezicht heeft een beknopte samenvatting van de jaarrekening gemaakt; deze wordt met de voorzitter gedeeld.

De voorzitter leest dat de groei op dagbesteding extramuraal en VPT achter blijft. Jeanette licht toe dat er een nieuw landelijk product komt en dat je daarop voorbereid moet zijn. Als je nu al achter blijft bij deze producten, wordt het nieuwe product ook lastiger. Maarten heeft hier veel aandacht voor.

6. Meerjarenbeleid 2026 - 2028

De voorzitter heeft geen specifieke vragen over het meerjarenbeleid, maar heeft aansluitend het kwaliteitsbeeld gelezen en leest veel overlap. Het meerjarenbeleid wordt voor SSZ geschreven, waarbij 3 jaar vooruit wordt gekeken, aldus Jeanette. Het meerjarenbeleid is breder en hier staan zaken in beschreven die je niet terug leest in het kwaliteitsbeeld.

7. Kwaliteitsbeeld 2025 - 2026

De voorzitter informeert voor wie dit wordt geschreven. Voorheen hadden we een kwaliteitskader en nu wordt het generiek kompas gebruikt, aldus Jeanette. Hoe het gaat met de organisatie wordt beschreven in het kwaliteitsbeeld. Het kwaliteitsbeeld staat op onze website.

8. Kwaliteitsrapportage Q1 2026

De voorzitter heeft de volgende opmerkingen:

- Op pagina 5 staat dat er 4 cliënten met onvrijwillige zorg zijn. Op pagina 6 staat dat voor 5 personen vormen zijn ingezet. Jeanette licht toe dat bij één cliënt de rechterlijke macht van toepassing is en dat er dan geen sprake is van onvrijwillige zorg.
- Op pagina 9 blijkt dat veel medicatiefouten zijn ontstaan doordat ze niet gegeven zijn. Dat valt op. Jeanette licht toe dat 'niet gegeven zijn' ook kan doordat een cliënt weigert, of het echt vergeten is of alleen medicatie is toegediend indien noodzakelijk. Dit wordt per team geanalyseerd. 'Vergeten' is niet altijd de reden, maar wel het meest voorkomend.

9. Mededelingen vanuit de locaties

a. LCR Heteren

i. Terugkoppeling vergadering 18 mei 2026

Corine geeft een terugkoppeling over de besproken onderwerpen. Jeanette heeft deze vergadering voorgezeten.

- Er zijn 4 nieuwe leden benoemd;
- Tussentijdse herdenkingsdienst voor overleden cliënten;
- Behoeftes aan SamenIn;
- Zorgtechnologie;
- Maaltijden en met name de zorg over of iedereen wel de juiste maaltijd krijgt.
- Activiteitsaanbod

b. LCR Herveld-Andelst

i. Terugkoppeling vergadering 21 mei 2026

Jolanda van Marwijk geeft een terugkoppeling over de besproken onderwerpen:

- Er is 1 nieuw lid;
- Zorgtechnologie die in Andahof wordt ontwikkeld. Hierbij worden de ervaringen van de implementatie in Liefkenshoek meegenomen;
- Gesprekken over mogelijke aankoop grond;
- Maaltijden en de variatie in aanbod.

10. Stukken ter kennisgeving

- a. Rapport Reablement
- b. Eindevaluatie Zorg met Elkaar

- c. Scholing woonzorgmedewerker; de voorzitter is benieuwd hoe dit wordt ervaren. Jeanette heeft nog geen terugkoppeling ontvangen.

11. Agendapunten volgende vergadering: nieuwe datum 2026. Niet verzetten, maar wel de LCR H-A.

- a. Kwaliteitsrapportage Q2 2026
- b. Evalueren medezeggenschapsregeling en huishoudelijk reglement. Dit agendapunt wordt uitgesteld naar het moment dat de CCR weer volledig bezet is.

12. Rondvraag

Van de rondvraag wordt geen gebruik gemaakt.

13. Sluiting

Jolanda sluit de vergadering om 14.44 uur.

Actielijst

Nr.	Onderwerp	Eigenaar	Datum	Status
1	Lidmaatschap Jolanda van Marwijk aan LCR en CCR.	Jeanette	2026	+
2				